



# **MANUAL DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

## **CURSO DE BACHARELADO EM ENFERMAGEM FAMINAS**

**BELO HORIZONTE (MG)  
2022**

**MANUAL DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC)**

**CURSO DE BACHARELADO DE ENFERMAGEM**

B277m Barros, Katiucia Martins.

Manual do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC): curso de bacharelado de enfermagem. / Katiucia Martins Barros, Nathália Faria de Freitas. - Belo Horizonte: FAMINAS, 2022.

32 p.

1. Manual. 2. Trabalho de Conclusão de Curso. 3. Enfermagem. 4. Ensino superior. I. Barros, Katiucia Martins. II. Freitas, Nathália Faria de. III. Título.

CDD 378.241

Ficha catalográfica elaborada pela Biblioteca Central

BARROS, Katiucia Martins; FREITAS, Nathália Faria de. **Manual do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)**: curso de bacharelado de enfermagem. Belo Horizonte: FAMINAS, 2022. 34 p. Disponível em: <https://bibliotecadigital.faminas.edu.br>. Acesso em:.....

**FAMINAS**

Bel. Esp. Luciano Ferreira Varella – Diretor Geral

Bel. Ma. Luísa Ribeiro Varella – Diretora Executiva

Bel. Esp. Eduardo Goulart Gomes - Diretor de Administração e Finanças

Prof. Dr. Pedro Henrique Menezes Ferreira - Diretor de Ensino

Profa. Ma. Marcia Medeiros Mota - Coordenadora Acadêmica

Prof. Dr. Alexandre Horácio Couto Bittencourt – Coordenador de Pesquisa

**Coordenadora do Curso de Enfermagem**

Prof.<sup>a</sup> Ma. Katiucia Martins Barros

**Edição e Formatação**

Prof.<sup>a</sup> Ma. Katiucia Martins Barros

Prof.<sup>a</sup> Dra. Nathália Faria de Freitas

Cristina de Souza Maia - Bibliotecária

**Aprovação**

Prof.<sup>a</sup> Ma. Katiucia Martins Barros

## SUMÁRIO

<b>1 PROCEDIMENTOS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO DE CURSO .....</b>	<b>7</b>
<b>2 ETAPAS DO DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO .....</b>	<b>11</b>
2.1 ELABORAÇÃO E PROTOCOLO DO PROJETO DE PESQUISA .....	11
2.1.1 Escolha do tema e orientação .....	11
2.1.2 Formalização da orientação.....	12
2.2 ELABORAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA .....	12
2.3 BANCA AVALIADORA DO PROJETO DE PESQUISA .....	13
2.4 AVALIAÇÃO DO PROJETO PELO COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA DA FAMINAS .....	13
<b>3 PESQUISA PARA ELABORAÇÃO DO TCC .....</b>	<b>16</b>
3.1 DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA .....	16
3.2 DEPÓSITO DO TCC .....	16
3.3 PLÁGIO .....	13
<b>4 DEFESA DO TCC .....</b>	<b>19</b>
<b>5 REPERTÓRIO INSTITUCIONAL .....</b>	<b>19</b>
<b>REFERÊNCIAS .....</b>	<b>21</b>
<b>ANEXO 1 - TERMO DE ACEITE DE ORIENTAÇÃO DO TRABALHO DE CURSO .....</b>	<b>22</b>
<b>ANEXO 2 – FICHA DE ORIENTAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA E TCC.....</b>	<b>24</b>
<b>ANEXO 3 – CRONOGRAMA.....</b>	<b>25</b>
<b>ANEXO 4 – FICHA DE AVALIAÇÃO DA BANCA AVALIADORA.....</b>	<b>26</b>
<b>ANEXO 5 – REQUERIMENTO DE DEFESA DE TRABALHO DE CURSO .....</b>	<b>27</b>
<b>ANEXO 6 – DECLARAÇÃO DE AUTORIA.....</b>	<b>28</b>
<b>ANEXO 7 – ATA DE DEFESA.....</b>	<b>28</b>
<b>ANEXO 8 – TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO DE DOCUMENTOS NO REPOSITÓRIO</b>	
<b>INSTITUCIONAL .....</b>	<b>29</b>
<b>ANEXO 9 – PORTARIA REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL .....</b>	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
<b>ANEXO 10 – POLÍTICA DE SUBMISSÃO DE TCC PARA O REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL .....</b>	<b>ERRO!</b>
INDICADOR NÃO DEFINIDO.	



## 1 PROCEDIMENTOS PARA O DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO DE CURSO

---

No Curso de Bacharelado em Enfermagem da FAMINAS, nas disciplinas Trabalho de Conclusão de Curso 4A e Trabalho de Conclusão de Curso 4B, inseridas na matriz 2022.1, os estudantes devem compreender os aspectos metodológicos envolvidos na elaboração e apresentação de uma pesquisa científica que faça contribuições para a profissão Enfermagem. Essa produção deve estar em conformidade com a Portaria nº 01, de 22 de novembro de 2018, que estabelece normas e procedimentos para os Trabalhos de Conclusão de Curso da FAMINAS.

O Trabalho de Conclusão de Curso consiste em “[...] um documento que apresenta o resultado de estudo, devendo expressar conhecimento do assunto escolhido, que deve ser obrigatoriamente emanado da disciplina, módulo, estudo independente, curso, programa e outros ministrados. Deve ser feito sob a orientação de um orientador” (ABNT 6023: 2018).

O Trabalho de Conclusão de Curso tem como objetivo propiciar aos acadêmicos dos cursos de graduação a oportunidade de demonstrar o grau de habilitação adquirido, o aprofundamento temático, a consulta de bibliografia especializada, o estímulo à produção científica e o aprimoramento da capacidade de interpretação e análise crítica do conhecimento adquirido (Portaria nº 01, 22 de janeiro de 2018, FAMINAS).

Nesse sentido, no Curso de Enfermagem da FAMINAS, o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) visa estimular a iniciação científica do graduando, buscando a aquisição de competências para a produção acadêmica, bem como para a atuação em atividades de extensão que atendam às necessidades da comunidade. Visa, também, desenvolver aptidões no campo profissional com habilidades para discernir questões específicas, estimular a pesquisa, atualizar conhecimentos, vivenciar experiências para enriquecer o aprendizado e fazer a transição entre o estudante e o profissional.

Dito isso, considera-se o TCC como parte fundamental na formação dos estudantes do Curso de Bacharelado em Enfermagem da FAMINAS, referenciado na Portaria nº 01, de 22 de janeiro de 2018, bem como no Manual de Normalização da FAMINAS.

O TCC do Curso de Enfermagem da FAMINAS poderá ser elaborado de forma **individual, em duplas ou trios**, em uma das modalidades descritas abaixo, sob orientação de um professor do corpo docente da FAMINAS.

I - Quatro trabalhos científicos diferentes, sobre a mesma temática, que tenham sido orientados por docentes da FAMINAS, nos quais o nome do autor-aluno apareça em primeiro lugar e que tenham sido apresentados em eventos científicos e publicados nos respectivos anais. Para protocolar os trabalhos desenvolvidos nessa modalidade, é indispensável a realização de um prefácio contendo um resumo expandido, em três laudas, sobre a temática dos trabalhos, inter-relacionando-os. No resumo expandido, recomenda-se: título (centralizado), autor (es) (alinhado à esquerda), identificação dos autores (alinhado à esquerda), Resumo (máximo de **500 caracteres**), Palavras-chave (máximo de três), Introdução, Resultados e Discussão, Conclusões, Agradecimentos e Referências. **Essa modalidade deve ser realizada individualmente e os trabalhos não precisam ser, necessariamente, orientados pelo mesmo docente da FAMINAS.** Ressalta-se que é necessário um docente da FAMINAS para a organização e defesa do produto final dessa modalidade.

II - Elaboração de trabalho em formato de artigo científico completo, de acordo com as normas editoriais da revista científica que tenha registro ISSN ou artigo científico completo publicado ou no prelo. **Essa modalidade pode ser realizada individualmente, em duplas ou trios, sob orientação de um mesmo docente da FAMINAS.** Para protocolar essa modalidade de trabalho, as normas editoriais da revista científica usadas para a elaboração do trabalho deverão ser anexadas ao artigo elaborado.

III - Publicação de livro ou capítulo de livro na área de conhecimento da Enfermagem. **Essa modalidade pode ser realizada individualmente, em duplas ou trios, sob orientação de um mesmo docente da FAMINAS.**

IV - Outras produções, como produto (software, equipamento ou material que represente uma forma de desenvolvimento científico, tecnológico e/ou metodológico), que deverão ser submetidos à aprovação de uma Comissão de especialistas designada pelo Conselho de Ensino da FAMINAS. **Essa modalidade pode ser realizada individualmente, em duplas ou trios, sob orientação de um mesmo docente da FAMINAS.** Apenas os alunos envolvidos em todas as fases de desenvolvimento do produto, devidamente comprovado, poderão participar da defesa dessa modalidade de TCC.



V - Produto final de projeto de iniciação científica, realizado conforme as normas do Programa de Iniciação Científica da FAMINAS. **Essa modalidade deve ser realizada individualmente.**

VI - Monografia. **Essa modalidade pode ser realizada individualmente, em duplas ou trios, sob orientação de um mesmo docente da FAMINAS**, de acordo com o Manual de Normalização da FAMINAS.

Independente da modalidade em que o Trabalho de Conclusão de Curso for elaborada, esse deverá ser submetido à avaliação de uma banca examinadora composta por 3 (três) professores: o orientador do Trabalho de Curso, que é o presidente da banca, e outros 2 (dois) membros, podendo um deles ser de curso diferente daquele ao qual o autor do Trabalho pertence ou até mesmo de outra instituição. Ressalta-se que tanto o produto final escrito como a defesa oral do Trabalho de Curso, independente da modalidade em que foi desenvolvido, deverão ser submetidos à avaliação da banca examinadora.

### **Observações importantes**

- I. Para protocolar o Projeto de pesquisa e/ou solicitar a defesa do Trabalho de Conclusão de Curso, o autor (individualmente, em duplas ou trios) deverá estar regularmente matriculado no penúltimo período do seu curso.
- II. A solicitação da defesa do Trabalho de Conclusão de Curso independe da existência de disciplinas reprovadas no currículo do estudante.
- III. As atividades desenvolvidas e/ou procedimentos envolvidos com o Trabalho de Conclusão de Curso não poderão ser utilizados simultaneamente como créditos para a integralização das Atividades Complementares ou para outro fim curricular.
- IV. Qualquer trabalho apresentado noutra modalidade não prevista na Portaria nº 01, de 22 de janeiro de 2018, deverá contar com prévia autorização do Colegiado do curso.
- V. O tema do Trabalho de Conclusão de Curso deverá ser pertinente à área do curso do autor e ser desenvolvido sob supervisão de um orientador, docente da FAMINAS, com formação específica para orientação.

- VI. O TCC construído sem a orientação de um docente da FAMINAS não será aceito pela Coordenação do Curso.

O estudante (individualmente, em duplas ou trios) deve, de forma autônoma, se organizar e formalizar junto a um docente da FAMINAS a orientação do Projeto de pesquisa e do TCC, com a supervisão da docente da disciplina Projeto de pesquisa. A formalização do convite para orientação e o aceite do docente devem ser efetuados mediante preenchimento do Termo de Aceite (Anexo 1), que deverá ser entregue à docente da disciplina Projeto de pesquisa e protocolado junto à Coordenação do Curso de Enfermagem, via Portal institucional, conforme prazo e fluxograma divulgado pela Coordenação do Curso.

O tema a ser desenvolvido no TCC deve ser pertinente à área do Curso de Enfermagem, sendo esse um dos critérios para o aceite de orientação e defesa pelo docente orientador.

O docente orientador deverá registrar as atividades realizadas na orientação na Ficha de orientação (Anexo 2), sendo requisito obrigatório a participação do (s) orientandos (s) nas orientações de Projeto de pesquisa e de TCC. A não participação nas orientações de Projeto, junto ao orientador, implica em redução de 20% da nota final do estudante na disciplina Projeto de pesquisa; no caso de não participação nas orientações do TCC, acarretará reprovação sumária do TCC e inviabilidade de depósito e defesa do mesmo. É recomendado um mínimo de uma orientação por mês, dentro do semestre letivo, de Projeto de pesquisa e de TCC. A orientação poderá acontecer de forma presencial ou remota e deverá ser negociada entre o docente e orientando (s).

## 2 ETAPAS DO DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

---

Atualmente, o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do Curso de Bacharelado em Enfermagem da FAMINAS é constituído por duas etapas:

- I. Projeto de Pesquisa
- II. Trabalho de Conclusão de Curso

Na matriz 2022.1, o desenvolvimento do TCC está organizado da seguinte maneira:

- I. Trabalho de Conclusão de Curso 4A, corresponde ao Projeto de pesquisa;
- II. Trabalho de Conclusão de Curso 4B, corresponde à Pesquisa do TCC.

Cumprir destacar que todos os estudantes do curso de Enfermagem da FAMINAS, independente da modalidade de TCC que irão defender, devem cursar a disciplina Projeto de pesquisa e desenvolver o projeto, sob orientação de um docente da FAMINAS.

### 2.1 ELABORAÇÃO E PROTOCOLO DO PROJETO DE PESQUISA<sup>1</sup>

#### 2.1.1 Escolha do tema e orientação

Na elaboração do Projeto de pesquisa, o estudante deve atentar às observações de que ele deverá abordar um tema pertinente à área do seu curso e ser desenvolvido sob supervisão de um orientador, docente da FAMINAS. No intuito de atender a legislação pertinente à formação do Bacharel em Enfermagem e suas áreas de atuação, o Curso de Enfermagem, por meio do seu Núcleo Docente Estruturante, delibera que os temas devem estar alinhados conforme um dos ciclos de aprendizagem do curso, constantes no Projeto Pedagógico do Curso, quais sejam:

---

<sup>1</sup> Acadêmicos do 9º Período

- Ciclo I – Fundamentos biológicos, humanos e sociais
- Ciclo II – Fundamentos da Enfermagem
- Ciclo III – Fundamentos da Assistência de Enfermagem
- Ciclo IV – Formação clínica

A escolha do tema a ser estudado é o passo mais importante do processo de pesquisa e deve considerar:

- Relevância e atualidade na área de formação;
- Conhecimento prévio sobre o assunto;
- Preferência e aptidão pessoal;
- Disponibilidade de material para a pesquisa;
- Interesse profissional;
- Contribuição para a ciência.

### 2.1.2 Formalização da orientação

Conforme mencionado anteriormente, a formalização da orientação e o aceite do docente devem ser efetuados mediante preenchimento do Termo de Aceite (Anexo 1), que deverá ser entregue à docente da disciplina Projeto de pesquisa e protocolado junto à Coordenação do Curso de Enfermagem, via Portal institucional, conforme prazo e fluxograma divulgado pela Coordenação do Curso.

Cabe ao orientador definir o número de trabalhos a serem orientados, não podendo ultrapassar 5 trabalhos por semestre. Caso haja necessidade de mudança de orientador, o orientando (individualmente, em duplas ou trios) e o orientador deverão enviar e-mail à Coordenação do Curso, apresentando motivos plausíveis para tal alteração.

## 2.2 ELABORAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA

O Projeto de pesquisa deverá ser estruturado em conformidade com a edição mais atual do Manual de Normalização da FAMINAS, atentando para os seguintes elementos:

**Elementos pré-textuais:**

- Folha de rosto
- Sumário

**Elementos textuais**

- Introdução
- Justificativa
- Problema de pesquisa/Hipótese
- Objetivo geral
- Objetivos específicos
- Metodologia
- Referencial teórico
- Referências bibliográficas
- ANEXO 2: Ficha de orientação
- ANEXO 3: Cronograma

O orientando (individualmente, em duplas ou trios) deverá escrever o Projeto de pesquisa sob a supervisão de um docente orientador. Reitera-se, no entanto, que a construção do Projeto é de inteira responsabilidade do orientando (individualmente, em dupla ou trio) e não do orientador. Representam situações que podem levar ao encerramento da orientação: a não participação nas orientações; a não entrega das etapas de construção do Projeto, como estipulado pelo orientador; a má condução do Projeto; e, a falta de ética no tratamento com o orientador e colegas.

### 2.3 BANCA AVALIADORA DO PROJETO DE PESQUISA

O Projeto de pesquisa passará por uma banca avaliadora e seguirá o calendário acadêmico institucional, amplamente divulgado no site da FAMINAS. Cabe à docente da disciplina Projeto de pesquisa, junto aos professores orientadores, organizar a banca avaliadora dos Projetos. Cabe, também, à docente da disciplina Projeto de pesquisa definir o cronograma de apresentação dos Projetos e encaminhar à Coordenação do Curso para

validação. A banca avaliadora deverá ser composta por 2 (dois) membros: o orientador do Projeto de pesquisa e, no mínimo, mais 1 (um) docente.

A apresentação oral deverá ter tempo máximo de 10 (dez) minutos e a contribuição, pelos membros da banca avaliadora, de 5 (cinco) minutos, a fim de analisar os aspectos teóricos, metodológicos e de edição do trabalho apresentado. Essa banca tem caráter de apreciação, acompanhamento e contribuição para a excelência dos Projetos de pesquisa do Curso de Enfermagem, sendo obrigatória.

Após a banca, o Projeto de pesquisa, a Ficha de orientação (Anexo 2) e a Ficha de avaliação (Anexo 4) deverão ser entregues à docente da disciplina Projeto de pesquisa e protocolado junto à Coordenação do Curso de Enfermagem, via Portal institucional, conforme prazo e fluxograma divulgado pela Coordenação do Curso.

Os Projetos que porventura envolvam pesquisa com seres humanos, obrigatoriamente deverão ser submetidos à Plataforma Brasil (link: [Plataforma Brasil \(saude.gov.br\)](http://saude.gov.br)) pelo orientador, para avaliação e aprovação pelo Comitê de Ética em Pesquisa da FAMINAS. Além da submissão na Plataforma Brasil, é necessário o registro dos Projetos de Pesquisa no Sistema de Gerenciamento de Projetos de Pesquisa da Faminas (SGPP). A submissão deverá ocorrer após a apresentação do Projeto de TCC à banca avaliadora.

## 2.4 AVALIAÇÃO DO PROJETO PELO COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA DA FAMINAS

O Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) caracteriza-se por ser um Colegiado de professores vinculados à instituição e devidamente registrados nas plataformas nacionais de pesquisa, que avalia Projetos de pesquisa que envolvam, de alguma maneira, seres humanos e/ou animais.

Essa avaliação tem o objetivo de resguardar os direitos e a dignidade dos sujeitos envolvidos na pesquisa, garantindo o compromisso ético e a qualidade dos trabalhos científicos desenvolvidos na Instituição FAMINAS. Esse comitê é composto de professores das diferentes áreas do conhecimento que envolvem os cursos de graduação da FAMINAS e seguem as diretrizes e normas estabelecidas pelo Conselho Nacional de Saúde.

Portanto, os trabalhos a serem submetidos ao CEP são todos aqueles que envolvam de alguma maneira humanos e/ou animais. A aplicação de um questionário, a observação

de serviços, o manejo de pessoas e animais dentro do projeto devem ser analisados pelo CEP. Para tanto, é necessário apresentar uma série de documentos destinados a esse fim, os quais encontram-se no moodle-AVA ou junto à Coordenadoria de Pesquisa da FAMINAS.

Um dos documentos mais importantes do Projeto de pesquisa que envolve humanos é o Termo de Consentimento Livre Esclarecido-TCLE. Esse documento informa e esclarece os participantes da pesquisa (voluntários) sobre o procedimento investigativo de maneira a informá-los e orientá-los sobre os riscos e vantagens de participar do trabalho. Proporciona assim, uma decisão consciente de sua participação na pesquisa. O TCLE é uma proteção legal e moral aos pesquisadores e aos voluntários que assumem um compromisso pelo engrandecimento da ciência.

O Termo de Consentimento Livre Esclarecido-TCLE deve ser redigido de forma a esclarecer todas as informações mais importantes do protocolo de pesquisa devendo, assim, apresentar linguagem adequada ao entendimento dos participantes. Todos os riscos da pesquisa devem ser apontados. No Projeto de pesquisa, é de extrema importância que a metodologia esteja descrita em detalhes, para que o CEP possa avaliar se de fato os procedimentos metodológicos de sua pesquisa estão compatíveis com as diretrizes éticas que regulamentam a pesquisa com humanos.

Todos os pesquisadores envolvidos no Projeto a ser submetido ao CEP deverão estar cadastrados na Plataforma de Currículo Lattes. Para fazer o cadastro, é necessário entrar no site abaixo e fazer novo cadastro, caso não o tenha. A submissão do Projeto na Plataforma Brasil deverá ser realizada pelo cadastro do docente orientador do Projeto. Para maiores informações sobre o processo, buscar a Coordenação de Pesquisa da FAMINAS ([pesquisa@faminas.edu.br](mailto:pesquisa@faminas.edu.br)). A Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP) disponibiliza o manual de orientações para o pesquisador, com o passo a passo da submissão do Projeto na Plataforma Brasil.

Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/>

Plataforma Brasil: <http://aplicacao.saude.gov.br/plataformabrasil>

SGPP: <https://sgpp.faminas.edu.br/>

Manual do Pesquisador: [http://conselho.saude.gov.br/images/1.1 - Manual\\_Pesquisador\\_Vers%C3%A3o\\_3.3.PDF](http://conselho.saude.gov.br/images/1.1 - Manual_Pesquisador_Vers%C3%A3o_3.3.PDF)

Os Projetos que não envolvam humanos, em nenhum de seus procedimentos, não precisam passar pela avaliação do CEP. O maior exemplo de pesquisa isenta de parecer do CEP é a revisão bibliográfica.

### 3 PESQUISA PARA ELABORAÇÃO DO TCC

---

#### 3.1 DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA<sup>2</sup>

Nessa etapa, o orientando (individualmente, em duplas ou trios) deve desenvolver o que foi planejado no Projeto de pesquisa. A redação do que foi coletado, analisado, comparado e discutido, é o que será defendido no Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), seja no formato de artigo, capítulo de livro ou monografia. O trabalho final, quando na modalidade monografia, deve estar de acordo com as normas da ABNT e com o Manual de Normalização da FAMINAS. No entanto, em casos de artigos submetidos ou publicados em periódicos científicos, aceita-se as normas editoriais do periódico, que deverão ser anexadas ao artigo, assim como a comprovação de submissão ou publicação.

#### 3.2 DEPÓSITO DO TCC

Para fins de depósito do TCC, o orientando (individualmente, em duplas ou trios), deverá, inicialmente, acessar a sala PESQUISA no moodle-AVA e obter os seguintes formulários:

**A) Requerimento de defesa de trabalho de curso (Anexo 5)**

**B) Declaração de autoria (Anexo 6)**

Em seguida, esses formulários devem ser devidamente preenchidos e assinados pelo orientando (individualmente, em duplas ou trios) e pelo orientador. A versão final do Trabalho de Conclusão do Curso deverá ser depositada, em período estipulado no calendário acadêmico institucional, via Portal institucional, mediante protocolo online, atentando-se para o seguinte fluxo:

SECRETARIA >> ASSUNTOS ACADÊMICOS >> ENTREGA DE TRABALHO DE CURSO >> ANEXAR

---

<sup>2</sup> Acadêmicos do 10º período



O depósito do Trabalho de Conclusão de Curso consiste no envio, via protocolo online, dos seguintes arquivos, assinados e digitalizados:

- A) Cópia em WORD e PDF do Trabalho de Curso
- B) Requerimento de Defesa de Trabalho de Curso
- C) Declaração de autoria
- D) Comprovante de aprovação do Projeto na Plataforma Brasil, quando obrigatório

O deferimento do protocolo, pela Coordenação do Curso, está condicionado ao envio correto e completo dos **arquivos supramencionados**. **As defesas dos TCCs somente serão liberadas após análise dos protocolos, pela Coordenação de Curso**, mediante comunicação aos docentes orientadores, que serão responsáveis por organizar as bancas em um prazo de até 15 dias após o deferimento dos protocolos.

### 3.3 PLÁGIO

Plágio é um **CRIME** ao direito autoral, que fere a Constituição Brasileira em seu artigo 5º, passível de punição segundo o Código Penal em seu artigo 184. Além da punição prevista pela legislação brasileira, esse ato constitui a quebra da ética em pesquisa sendo ponto de descrédito daquele que o faz.

Plágio é a apropriação e cópia na íntegra ou da ideia de um autor sem o devido referenciamento, segundo as normas da ABNT, apresentadas no Manual de Normalização da FAMINAS ou, ainda, sem a autorização do autor original. A detecção de **PLÁGIO** cabe ao orientador do trabalho, e a presença do mesmo implicará na **reprovação** direta do orientando (individualmente, em dupla ou trio) no TCC, conforme consta no Manual do Aluno da FAMINAS).

Para o relatório de detector de plágio, orientando (individualmente, em dupla ou trio) e/ou docente têm a liberdade de escolher o programa a ser utilizado, desde que o relatório seja do texto completo do TCC submetido à análise do detector. O detector deve trazer o texto completo do trabalho do aluno em cotejo com a busca de sites realizada pelo detector de plágio.

Destaca-se que o orientando (individualmente, em dupla ou trio) e/ou docente não deve se preocupar per si com o índice de percentagem de originalidade indicada pelo

detector de plágio e, sim, que o trabalho na sua totalidade ou parcialmente não se configure cópia, adaptação, supressão e apropriação, parcial ou total, literal ou disfarçada de texto alheio sem a identificação pelas regras de formatação da citação e referência, pois, qualquer uma dessas práticas enseja a reprovação do trabalho. Pela internet é possível encontrar detectores gratuitos, como por exemplo: docxweb e plagius.

## 4 DEFESA DO TCC

---

O TCC deverá ser submetido à avaliação de uma banca examinadora composta por 3 (três) professores: o orientador do Trabalho de Curso, que é o presidente da banca, e outros 2 (dois) membros, podendo um deles ser de curso diferente daquele ao qual o autor do Trabalho pertence ou até mesmo de outra instituição.

A apresentação oral deverá ter tempo máximo de 20 (vinte) minutos e a arguição, pelos membros da comissão avaliadora, de 10 (dez) minutos, a fim de avaliar aspectos teóricos, metodológicos e de edição do trabalho apresentado.

Ao término da arguição, a banca se reunirá, de maneira reservada, para julgar e pontuar o TCC através da Ficha de Avaliação (Anexo 4), que deverá ser devidamente assinada pelos membros da banca. Ao final da avaliação e deliberação da banca, o resultado será comunicado ao (s) autor (es) do TCC de maneira pública e deverá ser assinada a Ata de defesa (Anexo 7). Serão 2 (duas) as possibilidades de resultado que a banca de avaliação do TCC poderá emitir:

- I – Aprovado: a nota obtida deverá ser igual ou superior a 70 (setenta) pontos;
- II – Reprovado: a nota deverá ser inferior a 70 (setenta) pontos.

O autor que deixar de apresentar a defesa do TCC será considerado **reprovado, independente da modalidade de publicação do Trabalho de Curso.**

A reprovação no TCC não habilita seu (s) autor (es) a solicitar Exame Final e o impede de colar grau, conforme Regimento da FAMINAS (§ 8º do art. 120) e Manual do Aluno. O autor de TCC reprovado será considerado reprovado no conteúdo curricular, tendo que se matricular a partir do próximo período letivo da graduação, na condição de dependência.

**A APROVAÇÃO no TCC está sujeita à postagem da versão definitiva, após validação do orientador, e de documentos comprobatórios solicitados, no moodle-AVA.** O prazo de entrega da versão final é dado após a defesa.

**O envio dos arquivos supramencionados completos é condição para lançamento da nota e aprovação no TCC.**

## 5 REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL

---

Após a defesa do TCC, o estudante deve protocolar para a Biblioteca Central da FAMINAS o Termo de Autorização para publicação no **Repositório Institucional (RI)** (Anexo 8), via Portal institucional, juntamente com a versão final do seu trabalho de curso (Portaria nº 07 de 02 de setembro de 2022, do Presidente do Conselho de Ensino e Direção de Ensino).

Somente os TCC que estiverem de acordo com a PORTARIA nº 007/2021, de 02 de setembro de 2021, e com a Política de Autorização para Publicação de documentos no Repositório Institucional serão disponibilizadas no repositório (Anexos 9 e 10).

## REFERÊNCIAS

---

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6023: Informação e documentação: Referências: Elaboração. Rio de Janeiro, 2º ed, 2018.

DALLA COSTA, Rosa Maria Cardoso. Plágio acadêmico: a responsabilidade das associações científicas. **Intercom: Revista Brasileira de Ciências da Comunicação**, v. 39, p. 187-200, 2016. Disponível em: <https://www.scielo.br/j/interc/a/gcJYXmNvb8qrJ3fK5B6kRmH/?format=pdf&lang=pt>. Acesso em 28 set. 2022.

FAMINAS-BH. **Regimento Interno**. Belo Horizonte: FAMINAS, 2022.

FAMINAS-BH. **Manual do Aluno**. Belo Horizonte: FAMINAS, 2022.

FAMINAS-BH. **Portaria nº 01 de 22 de janeiro de 2018**: estabelece normas e procedimentos para os trabalhos de conclusão de curso -TCC da FAMINAS-BH. Belo Horizonte: FAMINAS, 2018.

RECH, Cláudia M.C.B. et al. **Manual de normalização da Faculdade de Minas - FAMINAS e do Centro Universitário FAMINAS**. 6. ed. Belo Horizonte: FAMINAS, 2022.

**ANEXO 1 - TERMO DE ACEITE DE ORIENTAÇÃO DO TRABALHO DE CURSO****I - Dados de identificação do (s) aluno (s):**

ORIENTANDO (A)

Nome	
Número de matrícula	
Telefone	
E-mail	

ORIENTANDO (A)

Nome	
Número de matrícula	
Telefone	
E-mail	

ORIENTANDO (A)

Nome	
Número de matrícula	
Telefone	
E-mail	

**II – Dados de identificação do (a) orientador (a):**

Nome	
Titulação	
Disciplina que leciona	
Telefone	
E-mail	

**III - Dados de Identificação do Trabalho:**

Tema Proposto para o Trabalho:

---

---

---

**IV – Etapas para a realização do Trabalho:**

Projeto de TCC: ( ) 1º ( ) 2º semestre do ano 202\_\_.

Pesquisa de TCC: ( ) 1º ( ) 2º semestre do ano 202\_\_.

Formato:

- Monografia  
 Artigo Original  
 Relato de Caso  
 Revisão de Bibliográfica  
 Outro: \_\_\_\_\_

**V –Da parte do (s) aluno (s):**

“Eu/Nós, \_\_\_\_\_, aluno (s) regularmente matriculado (s) no \_\_\_\_\_ período do curso de Enfermagem da FAMINAS-BH, declaramos estar de acordo com o (a) Orientador (a) de TCC acima proposto e que tenho/temos conhecimento da Política de TCC, que define as diretrizes para o desenvolvimento e defesa do TCC. Comprometemo-nos a realizar o trabalho acima referido, de acordo com as normas e os prazos determinados pelo Curso de Enfermagem da FAMINAS-BH”.

Assinaturas do (s) aluno (s): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IV –Da parte do (a) ORIENTADOR (a) do Trabalho de TCC:**

“Eu, \_\_\_\_\_,  
( ) Especialista, ( ) Mestre, ( ) Doutor em \_\_\_\_\_, comprometo-me a orientar o Trabalho de Conclusão de Curso - TCC do (s) aluno (s) acima referidos, sugerir a banca examinadora do TCC e presidir os trabalhos de defesa de acordo com as normas e os prazos determinados pelo Curso de Enfermagem da FAMINAS-BH.”

Assinatura do (a) orientador (a): \_\_\_\_\_

Belo Horizonte, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

**ANEXO 2 – FICHA DE ORIENTAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA E TCC**

ORIENTAÇÃO - GERAL DO TCC (PROJETO E PESQUISA)			
Listar as atividades realizadas na orientação.			
Título do Projeto		Nome dos integrantes	
DATA	ATIVIDADES	A SS. ORIENTANDOS	A SS. ORIENTADOR(A)
<b>OBSERVAÇÃO:</b>			
A cada encontro, orientador(a) e aluno(a) deverão assinar esta ficha com os registros das orientações dadas. Ao término de cada semestre letivo, em data a ser estabelecida pela Coordenação de Curso, deverá ser entregue a Coordenação como condição para a conclusão do Trabalho de Conclusão de Curso pelo(a) aluno(a). Durante o processo de orientação, esta ficha é de inteira responsabilidade do(a) orientador(a).			
Belo Horizonte, _____ de _____ de 202__.			



### ANEXO 3 – CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES - GERAL DO TCC (Projeto e Pesquisa)							
Listar atividades como: levantamento bibliográfico, testes, amostragens, levantamento de dados, teste de dados, pesquisa de campo, aplicação de questionários, etc.							
ITEM	ATIVIDADES	MÊS (marcar com "x")					
		Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	...
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
11							
12							
13							
14							
15							
<b>LOCAL</b>		<b>DATA</b>	<b>Observação:</b>				

## ANEXO 4 – FICHA DE AVALIAÇÃO DA BANCA AVALIADORA

Candidato (s):					
Curso:	Enfermagem	Período:		Nº de matrícula:	
<b>TÍTULO DO TRABALHO DE CURSO:</b>					
<b>Formato do Trabalho de Conclusão de Curso</b>					
	Mínimo de 4 trabalhos apresentados em eventos científicos e publicados nos Anais		Artigo científico em revista com ISSN		
	Livro ou capítulo de livro		Produto de iniciação científica		
	Produto		Monografia		
<b>Avaliador 1 (Orientador) Presidente da Banca</b>					
Nome		Titulação		Curso/Instituição	
<b>Avaliador 2 - Membro da Banca</b>					
Nome		Titulação		Curso/Instituição	
<b>Avaliador 3 - Membro da Banca</b>					
Nome		Titulação		Curso/Instituição	
<b>INFORMAÇÕES DO COMITÊ DE ÉTICA E PESQUISA (CEP)</b>					
Declaração de Dispensa/Aprovação pelo Comitê de Ética da FAMINAS:				Sim	Não
Trabalho de Curso apto para a defesa:				Sim	Não
<b>1ª ETAPA - ESTRUTURA DO TRABALHO DE CURSO</b>					<b>Nota</b>
1.1. Metodologia bem definida e adequada ao problema				Até 10 pontos	
1.2. Alcance dos objetivos - o método é bem definido e adequado ao problema, com as fases de pesquisa claramente relatadas.				Até 10 pontos	
1.3. Resultados, discussão e conclusão apresentam coerência entre si e com o problema proposto.				Até 10 pontos	
1.4. Fidedignidade ao tema proposto.				Até 10 pontos	
1.5. Utilização adequada de bases conceituais, termos técnicos, registro de gráficos, figuras, tabelas.				Até 10 pontos	
1.6. Abordagem sequencial lógica e padronização da organização do texto e referências.				Até 10 pontos	
1.7. Originalidade do trabalho				Até 10 pontos	
<b>2ª ETAPA – APRESENTAÇÃO ORAL</b>					<b>Nota</b>
2.1. A exposição seguiu uma sequência lógica dividindo equitativamente os 20 minutos de apresentação				Até 5 pontos	
2.2. Na abordagem do tema, foi demonstrado segurança, domínio e clareza do assunto.				Até 10 pontos	
2.3. As respostas foram emitidas de forma correta ao(s) questionamento(s) da banca.				Até 10 pontos	
2.4. Apresentação material ou gráfica adequada e correta.				Até 5 pontos	
<b>Nota Final dos Avaliadores</b>					
<b>OBSERVAÇÃO:</b> Situações de cópia (plágio) e/ou não defesa do trabalho implica em nota zero no Trabalho de Conclusão de Curso					
Belo Horizonte, _____ de _____ de 20__.					
_____					
Assinatura dos avaliadores					

## ANEXO 5 – REQUERIMENTO DE DEFESA DE TRABALHO DE CURSO

Requerimento para Defesa de Trabalho de Conclusão de Curso						
[ Protocolar o Requerimento em 2 (DUAS) VIAS; a segunda via será devolvida ao Requerente ]						
Data:	Clique aqui para inserir uma data.					
Ilmo. Sr. Prof.(a)	Nome do(a) Coordenador(a) do seu curso.					
DD. Coordenador(a) do curso de	Escolha seu curso					
Prezado(s) Professor(a).						
Devidamente autorizado por seu (sua) orientador (a).						
<b>Identificação do acadêmico:</b>						
Nome Completo:	Clique ou toque aqui para inserir o texto.					
Curso:	Escolher um item.	Período:	Período	Matricula:	Matrícula	
Vem requerer de V.Sa. Providências no sentido de nomear a Banca Avaliadora para Defesa do Trabalho de Curso abaixo identificado:						
<b>Identificação do Trabalho de Curso:</b>						
Modalidade:						
<input type="checkbox"/>	I.Trabalhos de iniciação científica		<input type="checkbox"/>	II.Artigo científico em periódico		
<input type="checkbox"/>	III.Livro ou capítulo de livro		<input type="checkbox"/>	IV.Produzo		
<input type="checkbox"/>	V.Projeto		<input type="checkbox"/>	VI.Monografia		
Título:	Título completo do TC.					
Orientador:	Nome completo do seu(sua) orientador(a)					
Para tanto, anexa:						
<b>Documentos anexados:</b>						
<input type="checkbox"/>	3 vias do trabalho de curso					
<input type="checkbox"/>	Declaração de aprovação/dispensa do Conselho de Ética do UNIFAMINAS (pode estar inserida no corpo do trabalho)					
<input type="checkbox"/>	Histórico escolar [para candidato que não esteja nos 2 (dois) últimos períodos do curso]					
e solicita que sejam providenciados os seguintes recursos audiovisuais, indispensáveis à apresentação do Trabalho de Curso para a Banca Avaliadora:						
<input type="checkbox"/>	Computador e <del>data-show</del>		<input type="checkbox"/>	Quadro, pincéis e apagador.		
<input type="checkbox"/>	Microfone		<input type="checkbox"/>	Aparelho de som		
<input type="checkbox"/>	Outros: Clique ou toque aqui para inserir o texto.		<input type="checkbox"/>	Outros: Clique ou toque aqui para inserir o texto.		
O Requerente declara neste ato conhecer inteiramente a Resolução 31, de 28 de fevereiro de 2008, do Conselho de Ensino do UNIFAMINAS, que estabelece normas para o Trabalho de Curso dos cursos do UNIFAMINAS.						
Atenciosamente,						
O(a) orientador(a) declara estar ciente do teor do presente requerimento e que o Trabalho de Curso em apreço está em condições de ser submetido à Banca Avaliadora.			Assinatura do requerente (aluno)			
Data: / / Assinatura: _____			Assinatura do requerente (aluno)			
Obs.: O Coordenador tem prazo máximo de 10 (dez) dias para deferir ou o não o requerimento.						
Deferimento pelo Coordenador: <input type="checkbox"/> SIM			<input type="checkbox"/> NÃO - Justifique			
<b>Banca Avaliadora</b>						
<b>Membro</b>	<b>Nome</b>	<b>Titulação</b>	<b>Curso/ Instituição</b>			
Presidente(Orientador(a))						
Membro (outro curso/externo)						
Membro						
Suplente (opcional)						
<b>Data da defesa:</b>						
Dia:	Mês:	Ano:	Horário:	Sala:		
Obs.: O Coordenador deve consultar o Controle de Defesas de Trabalho de Curso para disponibilidade de sala, horário e recursos audiovisual.						
Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.			Carimbo e assinatura do Coordenador de Curso			
<b>Ciente do Requerente (aluno)</b>						
Belo Horizonte, ____ de _____ de _____.			Assinatura do Requerente			

## ANEXO 6 – DECLARAÇÃO DE AUTORIA



DECLARAÇÃO DE AUTORIA	
INFORMAÇÕES DO ALUNO	
1.1	Acadêmico: *
1.2	Titulação: *
1.3	Curso: * <span style="float: right;">Período:</span>
1.4	Coordenador/ Orientador: *
INFORMAÇÕES DO TRABALHO	
2.1	Título: *
2.2	Objetivos da pesquisa: *
Declaro que o presente trabalho é de minha autoria e estou ciente:	
a) Da definição de plágio, de acordo com o Regulamento para a realização do TC;	
b) De que a penalidade contra o plágio é a reprovação na disciplina de TC;	
c) De que posso ser responsabilizado legalmente do crime de plágio.	
<b>Por concordamos espontaneamente, assinamos o presente.</b>	

Belo Horizonte, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

<hr/> Acadêmico
Nome:
CPF:

## ANEXO 7 – ATA DE DEFESA

### CURSO DE ENFERMAGEM

#### ATA DE DEFESA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Às \_\_\_\_\_ do dia \_\_\_\_ do mês de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, reuniu-se nas dependências do Departamento de Enfermagem da Faculdade de Minas, a Banca examinadora constituída pelos docentes:

\_\_\_\_\_

para proceder à avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso intitulado:

\_\_\_\_\_

elaborado pelos (as) \_\_\_\_\_ alunos (as)

\_\_\_\_\_

A avaliação foi realizada separadamente por cada membro da banca, considerando: I) contribuição para a área, bem como atualidade do tema e da revisão de literatura; II) coerência entre objetivos, revisão de literatura e metodologia empregada; III) qualidade da discussão; IV) coerência dos resultados e das conclusões com os objetivos do trabalho; V) adequação às normas da ABNT e VI) a apresentação oral realizada pelos (as) candidatos (as). A nota máxima para o trabalho é 100,0 (cem).

NOTA FINAL do trabalho constituída pela média das três notas atribuídas pela banca examinadora:

\_\_\_\_\_

Em face do resultado obtido, a Banca Examinadora considerou os (as) alunos (as) \_\_\_\_\_.

O resultado foi então comunicado publicamente ao aluno. Nada mais havendo a tratar, o (a) Presidente da comissão examinadora deu por encerrada a seção pública de defesa do TCC, sendo lavrada a presente ata que, após lida, foi assinada por todos os membros da comissão examinadora.

\_\_\_\_\_  
Prof. (a) XXXXX  
Presidente da Banca Examinadora

\_\_\_\_\_  
Prof. (a): XXXXX  
Membro da Banca Examinadora

\_\_\_\_\_  
Prof. (a) XXXX  
Membro da Banca Examinadora

## **ANEXO 8 – TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO DE DOCUMENTOS NO REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL**

---

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação, autorizo ....., localizado na cidade de ....., a disponibilizar através do Repositório FAMINAS, sem pagamento de quaisquer direitos autorais patrimoniais, de acordo com a Lei nº 9610/98, o texto integral da obra abaixo citada, a título de divulgação da produção científica brasileira.

### **1. Identificação do material bibliográfico:**

Monografia ( )  
Artigo Científico ( )  
Plano de Negócios ( )  
Plano de Marketing ( )  
Projeto de Pesquisa ( )  
Outro ( ) Especificar: \_\_\_\_\_

### **2. Identificação:**

Autor (es): \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_  
Curso: \_\_\_\_\_  
Título do material bibliográfico: \_\_\_\_\_  
Orientador (a): \_\_\_\_\_  
Membros da Banca: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Data da defesa: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Palavras-Chave: \_\_\_\_\_

### **3. Informações de acesso:**

3.1. Liberação para publicação: - Total

Em caso de liberação parcial, especificar o(s) arquivo(s) restrito(s):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) autor(a)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) professor(a) orientador(a)

## ANEXO 9 – PORTARIA REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL

---

Estabelece a política de submissão de TCC/  
Monografia para o repositório institucional -  
FAMINAS

O Diretor de Ensino da Faculdade de Minas – FAMINAS e do Centro Universitário FAMINAS Prof. Everton Ricardo dos Reis, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando a necessidade de preservar o conhecimento construído pela faculdade e oferecer à comunidade acadêmica uma ferramenta de publicações atualizada

### R E S O L V E:

**Art. 1º** Estabelecer a política de submissão do Trabalho de Conclusão do Curso (TCC) e Monografia para o Repositório Institucional FAMINAS;

**Art. 2º** Para a disponibilização de Monografias e TCC's no Repositório Institucional, devem ser observados os seguintes itens:

§ 1º Somente serão disponibilizados os trabalhos que obtiverem nota igual ou superior a 85 pontos;

§ 2º Os trabalhos submetidos devem ser formatados de acordo com o Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos da Instituição (última versão disponibilizada);

§ 3º O arquivo fornecido deve conter o Termo de Autorização preenchido e assinado pelo(s) autor(es) – anexo 1;

§ 4º O arquivo fornecido deve conter a Folha de Aprovação e ser enviado em até 07 (sete) dias após a defesa – anexo 2;

§ 5º O conteúdo do trabalho é de responsabilidade do(s) autor(es);

§ 6º O Trabalho deverá ser entregue à coordenação de pesquisa, após sua aprovação final em formato PDF;

§ 7º Não deverá ser aplicado qualquer tipo de criptografia ou proteção no arquivo PDF;

§ 8º Poderá ser solicitado o embargo do arquivo digital por motivo de sigilo, que poderá ser mantido por até um ano a partir da data da defesa, prorrogável. Após esgotado este prazo,

caso não haja manifestação contrária, o arquivo será disponibilizado automaticamente pela biblioteca.

**Art. 3º** Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho de Ensino da FAMINAS.

**Art. 4º** A Portaria entra em vigor a partir da data de publicação.

**Registre-se. Divulgue-se. Cumpra-se.**

Belo Horizonte (MG), 02 de setembro de 2021

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'E. R. dos Reis'.

**Prof. Everton Ricardo dos Reis  
Presidente do Conselho de Ensino  
Diretor de Ensino  
Centro Universitário FAMINAS  
Faculdade de Minas- FAMINAS**



## ANEXO 10 – POLÍTICA DE SUBMISSÃO DE TCC PARA O REPERTÓRIO INSTITUCIONAL

---

Para a disponibilização de Monografias e TCC's no [Repositório Institucional](#), devem ser observados os seguintes itens:

1. Os trabalhos a serem disponibilizados no Repositório Institucional serão selecionados de acordo com critérios de mérito definidos pelos coordenadores de curso;
2. Os trabalhos submetidos devem ser formatados de acordo com o **Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos** da Instituição;
3. O arquivo fornecido deve corresponder à versão final do trabalho e somente após a aprovação pela banca;
4. O conteúdo do trabalho é de responsabilidade do autor;
5. O arquivo deverá ser entregue no formato **PDF**;
6. Não aplique qualquer tipo de criptografia ou proteção no arquivo **PDF**;
7. Poderá ser solicitado o embargo do arquivo digital por motivo de sigilo, que poderá ser mantido por até um ano a partir da data da defesa, prorrogável. Após esgotado este prazo, caso não haja manifestação contrária, o arquivo será disponibilizado automaticamente pela biblioteca;
8. Em caso de dúvidas, entre em contato através do e-mail [biblioteca@faminasbh.edu.br](mailto:biblioteca@faminasbh.edu.br)